

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землеустроительный факультет
Землеустройства и земельного кадастра



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Белокур К.А.
18.09.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Барсукова Г.Н.

Доцент, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Шеуджен З.Р.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н.

Согласование и утверждение

| № | Подразделение или коллегиальный орган | Ответственное лицо | ФИО | Виза | Дата, протокол (при наличии) |
|---|---------------------------------------|---|----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | Землеустройства и земельного кадастра | Руководитель образовательной программы | Барсукова Г.Н. | Согласовано | 20.06.2025 |
| 2 | | Руководитель образовательной программы | Барсукова Г.Н. | Согласовано | 18.07.2025 |
| 3 | | Председатель методической комиссии/совета | Пшидаток С.К. | Согласовано | 18.09.2025 |

1. Цель и задачи практики

Цель практики - Целью производственной практики «Преддипломная практика» является закрепление и расширение знаний полученных при освоении теоретического курса, формирование и развитие профессиональных знаний в сфере землеустройства и кадастров, овладение необходимыми профессиональными компетенциями, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и практическая апробация оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР), овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью ее использования в процессе принятия решений в профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- Систематизация и закрепление теоретических и научных знаний;
- Сбор и обработка информации по теме выпускной квалификационной работы;
- Применение конкретных методов исследования на каждом этапе выполнения задания;
- Обобщение и статистическая обработка информации по теме выпускной квалификационной работы;
- Проведение исследований с использованием современных подходов и методов, аппаратуры и вычислительных комплексов;
- Обработка, интерпретация, систематизация и обобщение землеустроительной и кадастровой информации по результатам научных и производственных исследований;
- Проведение экономического обоснования работ в области землеустройства, кадастров, а также смежных областей;
- Разработка конкретных мероприятий, на основе результатов исследований и формулирование выводов на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований, согласно темы ВКР.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн1 Знать методы анализа проблемных ситуаций как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Владеть:

УК-1.1/Нв1 Владеть навыком анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Знать:

УК-1.2/Зн1 Знать осуществление поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Уметь:

УК-1.2/Ум1 Уметь осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Владеть:

УК-1.2/Нв1 Владеть навыком осуществления поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

УК-1.3 Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. предлагает способы их решения

Знать:

УК-1.3/Зн1 Знать определение в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей разработке, а также предложение способов их решения.

Уметь:

УК-1.3/Ум1 Уметь определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке, а также предлагать способы их решения

Владеть:

УК-1.3/Нв1 Владеть навыком определения в рамках выбранного алгоритма вопросов (задач), подлежащих дальнейшей разработке, а также предложение способов их решения

УК-1.4 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

Знать:

УК-1.4/Зн1 Знать разработку стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой

Уметь:

УК-1.4/Ум1 Уметь разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой

Владеть:

УК-1.4/Нв1 Владеть навыком разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеть навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Знать:

УК-2.2/Зн1 Знать образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Уметь видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Владеть способностью видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата

УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Знать:

УК-2.3/Зн1 Знать формирование плана-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Уметь:

УК-2.3/Ум1 Уметь формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

Владеть:

УК-2.3/Нв1 Владеть навыками формирования плана-графика реализации проекта в целом и план контроля его выполнения

УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

Знать:

УК-2.4/Зн1 Знать организацию и координирование работы участников проекта, способность конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечение работы команды необходимыми ресурсами

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Уметь организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Владеть навыками организации и координирования работы участников проекта, способности конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечения работы команды необходимыми ресурсами

УК-2.5 Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Знать:

УК-2.5/Зн1 Знать результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Уметь:

УК-2.5/Ум1 Уметь представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

Владеть:

УК-2.5/Нв1 Владеть навыками представления публично результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Знать:

УК-2.6/Зн1 Знать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Уметь:

УК-2.6/Ум1 Уметь предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение)

Владеть:

УК-2.6/Нв1 Владеть навыками предложения возможных путей (алгоритмов) внедрения в практику результатов проекта (или осуществлять его внедрение)

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Уметь вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Владеть навыком выработки стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать работу команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

Знать:

УК-3.2/Зн1 Знать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Уметь учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Владеть навыком учитывания в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий

УК-3.3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

Знать:

УК-3.3/Зн1 Знать навыки преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

Уметь:

УК-3.3/Ум1 Уметь использовать навыки преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

Владеть:

УК-3.3/Нв1 Владеть навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон

УК-3.4 Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий

Знать:

УК-3.4/Зн1 Знать последствия результатов как личных, так и коллективных действий

Уметь:

УК-3.4/Ум1 Уметь предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий

Владеть:

УК-3.4/Нв1 Владеть навыком предвидения результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий

УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды. организует обсуждение разных идей и мнений

Знать:

УК-3.5/Зн1 Знать планировку командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. организовывать обсуждения разных идей и мнений

Уметь:

УК-3.5/Ум1 Уметь планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. организовывать обсуждения разных идей и мнений

Владеть:

УК-3.5/Нв1 Владеть навыком планирования командной работы, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. организовывать обсуждение разных идей и мнений

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

Знать:

УК-4.1/Зн1 Знать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Уметь демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Владеть навыком интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Знать:

УК-4.2/Зн1 Знать результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Уметь представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Владеть способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Знать:

УК-4.3/Зн1 Знать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Уметь демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Владеть способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Знать:

УК-5.1/Зн1 Знать адекватное объяснение особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираться на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Уметь адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Владеть навыком адекватного объяснения особенностей поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.2/Зн1 Знать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Уметь создавать недискриминационные среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Владеть навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

Знать:

УК-6.1/Зн1 Знать способы нахождения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Уметь находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Владеть навыком нахождения и творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития

УК-6.2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

Знать:

УК-6.2/Зн1 Знать как самостоятельно выявить мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Уметь самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Владеть навыком самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста

УК-6.3 Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда

Знать:

УК-6.3/Зн1 Знать планировку профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда

Уметь:

УК-6.3/Ум1 Уметь планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда

Владеть:

УК-6.3/Нв1 Владеть навыком планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда

ПК-П1 Способен ставить задачи, выявлять проблемы, анализировать научно-технические проблемы в области землеустройства

ПК-П1.1 Применяет актуальные нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве

Знать:

ПК-П1.1/Зн1 Знать актуальные нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве

Уметь:

ПК-П1.1/Ум1 Уметь применять актуальные нормативные правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую документацию в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве

Владеть:

ПК-П1.1/Нв1 Владеть навыком применения актуальных нормативных правовых актов, производственно-отраслевых нормативных документов, нормативно-технических документов в области измерений и исследований, проектирования в землеустройстве

ПК-П1.2 Использует современные электронные высокоточные геодезические приборы и оборудование, применяя правила эксплуатации, средства контроля за оборудованием и порядок выполнения геодезических работ в целях обеспечения задач современного землеустройства

Знать:

ПК-П1.2/Зн1 Знать современные электронные высокоточные геодезические приборы и оборудование, применяя правила эксплуатации, средства контроля за оборудованием и порядок выполнения геодезических работ в целях обеспечения задач современного землеустройства

Уметь:

ПК-П1.2/Ум1 Уметь использовать современные электронные высокоточные геодезические приборы и оборудование, применяя правила эксплуатации, средства контроля за оборудованием и порядок выполнения геодезических работ в целях обеспечения задач современного землеустройства

Владеть:

ПК-П1.2/Нв1 Владеть навыками использования современных электронных высокоточных геодезических приборов и оборудования, применяя правила эксплуатации, средства контроля за оборудованием и порядок выполнения геодезических работ в целях обеспечения задач современного землеустройства

ПК-П1.3 Выявляет и осуществляет анализ актуальных научно-технических проблем и тенденций развития в области землеустройства, изучая отечественный, зарубежный опыт внедрения инноваций и современные методы (технологии) производства проектных и землеустроительных работ с использованием современных компьютерных технологий

Знать:

ПК-П1.3/Зн1 Знать и осуществлять анализ актуальных научно-технических проблем и тенденций развития в области землеустройства, изучая отечественный, зарубежный опыт внедрения инноваций и современные методы (технологии) производства проектных и землеустроительных работ с использованием современных компьютерных технологий

Уметь:

ПК-П1.3/Ум1 Уметь выявлять и осуществлять анализ актуальных научно-технических проблем и тенденций развития в области землеустройства, изучая отечественный, зарубежный опыт внедрения инноваций и современные методы (технологии) производства проектных и землеустроительных работ с использованием современных компьютерных технологий

Владеть:

ПК-П1.3/Нв1 Владеть навыками выявления и осуществления анализа актуальных научно-технических проблем и тенденций развития в области землеустройства, изучая отечественный, зарубежный опыт внедрения инноваций и современные методы (технологии) производства проектных и землеустроительных работ с использованием современных компьютерных технологий

ПК-П1.4 Оформляет процесс подготовки и проведения научных исследований и проектных разработок, включая процедуры и принципы проведения научных экспериментов и испытаний, составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, выполняя требования к ее оформлению

Знать:

ПК-П1.4/Зн1 Знать оформление процесса подготовки и проведения научных исследований и проектных разработок, включая процедуры и принципы проведения научных экспериментов и испытаний, составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, выполняя требования к ее оформлению

Уметь:

ПК-П1.4/Ум1 Уметь оформлять процесс подготовки и проведения научных исследований и проектных разработок, включая процедуры и принципы проведения научных экспериментов и испытаний, составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, выполняя требования к ее оформлению

Владеть:

ПК-П1.4/Нв1 Владеть навыками оформления процесса подготовки и проведения научных исследований и проектных разработок, включая процедуры и принципы проведения научных экспериментов и испытаний, составления научно-технической отчетности по результатам выполненных исследований, выполняя требования к ее оформлению

ПК-П2 Способен применять методы статистической обработки информации, математическое и ком-пьютерное моделирование схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных

ПК-П2.1 Моделирует схемы и проекты землеустройства с применением географических информационных систем, в том числе создает трёхмерные модели для отражения специфики ландшафтов

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 Знать моделирование схемы и проекты землеустройства с применением географических информационных систем, в том числе создание трёхмерных моделей для отражения специфики ландшафтов

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 Уметь моделировать схемы и проекты землеустройства с применением географических информационных систем, в том числе создавать трёхмерные модели для отражения специфики ландшафтов

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 Владеть навыками моделирования схемы и проектов землеустройства с применением географических информационных систем, в том числе создания трёхмерных моделей для отражения специфики ландшафтов

ПК-П2.2 Строит статистические, математические модели с использованием прикладного программного компьютерного обеспечения в целях анализа данных, планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений в землеустройстве, кадастрах и смежных областях

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 Знать статистические, математические модели с использованием прикладного программного компьютерного обеспечения в целях анализа данных, планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений в землеустройстве, кадастрах и смежных областях

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 Уметь строить статистические, математические модели с использованием прикладного программного компьютерного обеспечения в целях анализа данных, планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений в землеустройстве, кадастрах и смежных областях

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Владеть навыками создания статистических, математических моделей с использованием прикладного программного компьютерного обеспечения в целях анализа данных, планирования, прогнозирования и принятия управленческих решений в землеустройстве, кадастрах и смежных областях

ПК-П2.3 Осуществляет сбор информации и формирует информационную базу по результатам мониторинговых исследований земельных ресурсов для разработки схем и проектов землеустройства

Знать:

ПК-П2.3/Зн1 Знать осуществление сбора информации и формирование информационной базы по результатам мониторинговых исследований земельных ресурсов для разработки схем и проектов землеустройства

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Уметь осуществлять сбор информации и формировать информационную базу по результатам мониторинговых исследований земельных ресурсов для разработки схем и проектов землеустройства

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Владеть навыками сбора информации и формирования информационной базы по результатам монито-ринговых исследований земельных ресурсов для разработки схем и проектов землеустройства

ПК-П2.4 Проводит мониторинговые исследования земельных ресурсов на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей землеустройства, кадастра и смежных областей

Знать:

ПК-П2.4/Зн1 Знать мониторинговые исследования земельных ресурсов на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей землеустройства, кадастра и смежных областей

Уметь:

ПК-П2.4/Ум1 Уметь проводить мониторинговые исследования земельных ресурсов на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей землеустройства, кадастра и смежных областей

Владеть:

ПК-П2.4/Нв1 Владеть навыками проведения мониторинговых исследований земельных ресурсов на основе методов дистанционного зондирования и геоинформационных технологий для целей землеустройства, кадастра и смежных областей

ПК-П3 Способен осуществлять расчет кадастровой стоимости объектов недвижимости

ПК-П3.1 Знает законодательство российской федерации об оценочной деятельности, государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, налогового законодательства и применяет их при определении (пересчете) кадастровой стоимости объектов недвижимости

Знать:

ПК-П3.1/Зн1 Знать законодательство российской федерации об оценочной деятельности, государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, налогового законодательства и применять их при определении (пересчете) кадастровой стоимости объектов недвижимости

Уметь:

ПК-П3.1/Ум1 Уметь использовать законодательство российской федерации об оценочной деятельности, государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, налогового законодательства и применять их при определении (пересчете) кадастровой стоимости объектов недвижимости

Владеть:

ПК-П3.1/Нв1 Владеть навыком применения законодательства российской федерации об оценочной деятельности, государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, налогового законодательства и применения их при определении (пересчете) кадастровой стоимости объектов недвижимости

ПК-П3.2 Применяет методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки

Знать:

ПК-П3.2/Зн1 Знать методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки

Уметь:

ПК-ПЗ.2/Ум1 Уметь применять методологию и способы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки

Владеть:

ПК-ПЗ.2/Нв1 Владеть навыком применения методологии и способов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости для отдельных групп и подгрупп объектов недвижимости методами массовой оценки

ПК-ПЗ.3 Анализирует рынок объектов оценки для выявления ценообразующих факторов, а также проверяет рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность

Знать:

ПК-ПЗ.3/Зн1 Знать анализ рынка объектов оценки для выявления ценообразующих факторов, а также проверку рыночной информации на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность

Уметь:

ПК-ПЗ.3/Ум1 Уметь анализировать рынок объектов оценки для выявления ценообразующих факторов, а также проверять рыночную информацию на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность

Владеть:

ПК-ПЗ.3/Нв1 Уметь владеть навыком анализа рынка объектов оценки для выявления ценообразующих факторов, а также проверки рыночной информации на непротиворечивость, обоснованность, достаточность и репрезентативность

ПК-ПЗ.4 Осуществляет построение и применяет статистические модели для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп, анализирует её качество, применяет её для расчёта кадастровой стоимости

Знать:

ПК-ПЗ.4/Зн1 Знать построение и применение статистической модели для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп, анализируя её качество, применение её для расчёта кадастровой стоимости

Уметь:

ПК-ПЗ.4/Ум1 Уметь осуществлять построение и применение статистической модели для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп, анализируя её качество, применять её для расчёта кадастровой стоимости

Владеть:

ПК-ПЗ.4/Нв1 Владеть навыком осуществления построения и применения статистической модели для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости с учетом расчетных групп и подгрупп, анализируя её качество, применения её для расчёта кадастровой стоимости

ПК-ПЗ.5 Анализирует, контролирует результаты и процессы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Знать:

ПК-ПЗ.5/Зн1 Знать анализ, контролируя результаты и процессы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Уметь:

ПК-ПЗ.5/Ум1 Уметь анализировать, контролировать результаты и процессы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

Владеть:

ПК-ПЗ.5/Нв1 Владеть навыком анализа, контролируя результаты и процессы определения кадастровой стоимости объектов недвижимости

ПК-ПЗ.6 Знает процедуру, этапы оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимости и определяет возможность использования рыночной оценки при оспаривании

Знать:

ПК-ПЗ.6/Зн1 Знать процедуру, этапов оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимости и определять возможность использования рыночной оценки при оспаривании

Уметь:

ПК-ПЗ.6/Ум1 Уметь применять процедуру, этапов оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимости и определять возможность использования рыночной оценки при оспаривании

Владеть:

ПК-ПЗ.6/Нв1 Владеть навыком применения процедуры, этапов оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимости и определять возможность использования рыночной оценки при оспаривании

ПК-П4 Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.1 Знает организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Уметь использовать организационную структуру организации, функции подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схемы межведомственного взаимодействия, законодательство в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеть навыком применения организационной структуры организации, функций подразделений по осуществлению кадастрового учета и государственной регистрации прав, схем межведомственного взаимодействия, законодательства в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав

ПК-П4.2 Организует сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Знать организацию сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Уметь организовывать сбор и обобщение статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Владеть навыками организации сбора и обобщения статистической, аналитической и оперативной информации по направлению деятельности структурного подразделения

ПК-П4.3 Планирует деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знать планирование деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Уметь планировать деятельность структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Владеть навыками планирования деятельности структурного подразделения по вверенному направлению для выполнения работ в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.4 Подготавливает предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знать подготовку предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Уметь подготавливать предложения для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеть навыками подготовки предложений для совершенствования нормативных правовых актов и методических материалов в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П4.5 Знает принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Уметь использовать принципы и требования к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

Владеть:

ПК-П4.5/Нв1 Владеть навыком использования принципов и требований к разработке должностных инструкций и инструкций на рабочие места в соответствии с ведомственным регламентом

ПК-П5 Способен проводить правовую экспертизу документов, предоставляемых для осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.1 Рассматривает документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Знать:

ПК-П5.1/Зн1 Знать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Уметь:

ПК-П5.1/Ум1 Уметь рассматривать документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

Владеть:

ПК-П5.1/Нв1 Владеть навыками рассматривания документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПК-П5.2 Исследует соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства рф

Знать:

ПК-П5.2/Зн1 Знать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства рф

Уметь:

ПК-П5.2/Ум1 Уметь исследовать соответствие документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства рф

Владеть:

ПК-П5.2/Нв1 Владеть навыками исследования соответствия документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учёта и (или) государственной регистрации прав требованиям законодательства рф

ПК-П5.3 Проводит пространственный анализ местоположения объекта недвижимости

Знать:

ПК-П5.3/Зн1 Знать пространственный анализ местоположения объекта недвижимости

Уметь:

ПК-П5.3/Ум1 Уметь проводить пространственный анализ место-положения объекта недвижимости

Владеть:

ПК-П5.3/Нв1 Владеть навыками проведения пространственного анализа местоположения объекта недвижимости

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Производственная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практика» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 4 недели или 216 часа(-ов).

| Период обучения | Общая трудоемкость (часы) | Общая трудоемкость (ЗЕТ) | Контактная работа (часы, всего) | Внеаудиторная контактная работа производственная практика (часы) | Зачет (часы) | Самостоятельная работа (часы) | Промежуточная аттестация (часы) |
|-------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|--------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Четвертый семестр | 216 | 6 | 24 | 24 | | 192 | Зачет |
| Всего | 216 | 6 | 24 | 24 | | 192 | |

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

| № | Наименование раздела | Контролируем | Вид контроля/ используемые оценочные материалы |
|---|----------------------|--------------|--|
|---|----------------------|--------------|--|

| п/п | Наименование раздела | ые ИДК | Текущий | Промежут. аттестация |
|-----|--|---|---------|----------------------|
| 1 | Подготовительный (организационный) этап - 10 час. Тема 1.1 Подготовительный - 10 час. | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 УК-6.1 УК-6.2 УК-6.3 ПК-П1.1 ПК-П1.2 ПК-П1.3 ПК-П1.4 ПК-П2.1 ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.4 ПК-П3.1 ПК-П3.2 ПК-П3.3 ПК-П3.4 ПК-П3.5 ПК-П3.6 ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5 ПК-П5.1 ПК-П5.2 ПК-П5.3 | | Зачет |
| 2 | Основной этап - 103 час. Тема 2.1 Основной этап - 103 час. | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 ПК-П4.4 | | Зачет |

| | | | | |
|---|---|--|--|-------|
| 3 | Заключительный этап - 103 час. Тема 3.1 Заключительный этап - 103 час. | УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.6 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2 ПК-П4.4 | | Зачет |
|---|---|--|--|-------|

6.2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Тема 1.1. Подготовительный

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

Подготовительный

Раздел 2. Основной этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 95ч.)

Тема 2.1. Основной этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 95ч.)

Основной этап

Раздел 3. Заключительный этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 95ч.)

Тема 3.1. Заключительный этап

(Внеаудиторная контактная работа производственная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 95ч.)

Заключительный этап

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обходящегося
- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-2.1 УК-3.1 УК-4.1 УК-5.1 УК-6.1 УК-1.2 УК-2.2 УК-3.2 УК-4.2 УК-5.2 УК-6.2 УК-1.3 УК-2.3 УК-3.3 УК-4.3 УК-6.3 УК-1.4 УК-2.4 УК-3.4 УК-2.5 УК-3.5 УК-2.6 ПК-П1.1 ПК-П2.1 ПК-П3.1 ПК-П4.1 ПК-П5.1 ПК-П1.2 ПК-П2.2 ПК-П3.2 ПК-П4.2 ПК-П5.2 ПК-П1.3 ПК-П2.3 ПК-П3.3 ПК-П4.3 ПК-П5.3 ПК-П1.4 ПК-П2.4 ПК-П3.4 ПК-П4.4 ПК-П3.5 ПК-П4.5 ПК-П3.6

Вопросы/Задания:

1. 1. Перечислите основные должностные обязанности специалиста под-разделения, где проходила производственная преддипломная практика
2. 2. Какие современные информационные технологии используются при обработке кадастровых, статистических и других данных в организации, где проходила практика?
3. 3. Используются ли в организации ГИС и другие современные инфор-мационные системы и технологии?
4. 4. Опишите организационную структуру организации, в которой про-ходила производственная преддипломная практика
5. 5. Какая информация, полученная на практике будет использована при написании выпускной квалификационной работы?
6. 6. Какие недостатки в деятельности организации были выявлены в процессе прохождения практики?
7. 7. В чем заключались исследования во время прохождения практики?
8. 8. Какие результаты и выводы получены в результате проделанной ра-боты?
9. 9. Какие можете дать рекомендации по улучшению деятельности организации или подразделения, в котором проходила производственная преддипломная практика?
10. 10. Какие профессиональные навыки и знания были приобретены в процессе прохождения практики?

11. 11. Назовите качественные и количественные характеристики объекта исследования.

12. 12. Какие программные продукты можно использовать при обработке и анализе полученной в результате прохождения практики информации?

13. 13. Какие источники информации по результатам прохождения практики можно использовать при выполнении выпускной квалификационной работы?

14. 14. Какие знания, навыки, умения, полученные вами при прохождении преддипломной практики, позволят реализовать ваш творческий потенциал в научно-исследовательской работе?

15. 15. Назовите землеустроительные действия при проведении подготовительных работ с применением автоматизированных систем проектирования в землеустройстве.

16. 16. Какие информационные материалы используются при применении автоматизированных систем проектирования в землеустройстве?

17. 17. Какие методы вы использовали для анализа и синтеза информации, полученной при прохождении производственной преддипломной практики?

18. 18. Каковы ваши действия при возникновении нестандартной ситуации в подразделении, где проходила производственная преддипломная практика?

19. 19. Какими формами коммуникации в устной и письменной формах вы пользовались при прохождении производственной преддипломной практики?

20. 20. Чем отличаются организационно-управленческие действия при проведении землеустроительных и кадастровых работ?

21. 21. Каким образом разрабатываются планы и программы организации инновационной деятельности на предприятии (общий порядок действий)?

22. 22. Какие новые технологии ведения кадастров, систем автоматизированного проектирования в землеустройстве вы освоили при прохождении производственной преддипломной практики?

23. 23. Какие приемы и методы работы с персоналом вы освоили при прохождении производственной преддипломной практики?

24. 24. Какие методы оценки качества и результативности труда персонала вы узнали при прохождении производственной преддипломной практики?

25. 25. Как разрабатывается и производится технико-экономическое обоснование схем использования земельных ресурсов?

26. 26. Как разрабатывается и производится техникоэкономическое обоснование проектов в землеустройстве и кадастрах?

27. 27. Как разрабатывается и производится техникоэкономическое обоснование схем территориального планирования?

28. 28. Каким образом разрабатываются технические задания в земле-устройстве и кадастрах?

29. 29. Каким образом используются средства автоматизации при планировании использования ресурсов и объектов недвижимости?

30. 30. Каким образом применяются методы анализа вариантов при проектировании в землеустройстве и кадастрах?

31. 31. Каким образом происходит разработка и поиск компромиссных решений при проектировании и реализации проектов в землеустройстве и кадастрах?

32. 32. Каким образом осуществляется анализ экологоэкономической эффективности при проектировании и реализации проектов в землеустройстве и кадастрах?

33. 33. Каким образом происходит получение и обработка информации из различных источников, с использованием современных информационных технологий?

34. 34. Каким образом используются программно-вычислительные комплексы в землеустройстве и кадастрах?

35. 35. Каким образом используются геодезические и фотограмметрические приборы и оборудование в землеустройстве и кадастрах?

36. 36. Каким образом проводится сертификация геодезических и фотограмметрических приборов и оборудования в землеустройстве и кадастрах?

37. 37. Какими современными методами и средствами решаются инженерно-технические задачи в землеустройстве и кадастрах?

38. 38. Какими современными методами и средствами решаются экономические задачи в землеустройстве и кадастрах?

39. 39. Какие современные передовые информационные технологии используются в деятельности организаций, выполняющих работы по земле-устройству и кадастрам?

40. 40. Какие современные достижения науки используются в научно-исследовательских работах землеустройства и кадастров?

41. 41. Применяется ли зарубежный опыт в организации, где вы проходили производственную преддипломную практику? Если да, то какой?

42. 42. Применяются ли современные информационные технологии в организации, где вы проходили производственную преддипломную практику? Если да, то какие?

43. 43. Какие перспективные направления в землеустройстве и кадастрах вы узнали при прохождении производственной преддипломной практики?

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. БАРСУКОВА Г. Н. Преддипломная практика: метод. указания / БАРСУКОВА Г. Н., Яроцкая Е. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 26 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=11885> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. БАРСУКОВА Г. Н. Преддипломная практика: метод. указания / БАРСУКОВА Г. Н., Яроцкая Е. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 26 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12089> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Методология научного исследования / Слесаренко Н. А., Борхунова Е. Н., Борунова С. М. [и др.] - 5-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 268 с. - 978-5-8114-7204-8. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/156383.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. БАРСУКОВА Г. Н. Современное землеустройство: учебник / БАРСУКОВА Г. Н., Юрченко К. А., Деревенец Д. К.. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 192 с. - 978-5-907757-54-7. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=13154> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
2. БАРСУКОВА Г. Н. Экономика недвижимости: учеб. пособие / БАРСУКОВА Г. Н.. - Краснодар: КубГАУ, 2024. - 239 с. - 978-5-907907-64-5. - Текст: непосредственный.
3. БАРСУКОВА Г. Н. Методология научных исследований в землеустроительной и кадастровой деятельности: учеб. пособие / БАРСУКОВА Г. Н., Шеуджен З. Р., Яроцкая Е. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2022. - 240 с. - 978-5-907597-31-0. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=12340> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке
4. БАРСУКОВА Г.Н. Управление земельными ресурсами: учебник / БАРСУКОВА Г.Н., Яроцкая Е.В., Юрченко К.А.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 287 с. - 978-5-907402-44-7. - Текст: непосредственный.

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.garant.ru - Информационно – правовой портал «Гарант»
2. www.consultant.ru - Правовая поддержка «Консультант плюс»
3. <http://pkk5.rosreestr.ru> - Публичная кадастровая карта
4. <https://rosreestr.ru/site> - Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
5. www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития Российской Федерации

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Виртуальная лаборатория сопротивления материалов;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Лаборатория

103гд

- доска классная - 1 шт.
- парты - 1 шт.
- СТЕРЕОСКОП - 25 шт.
- стул Давлет п/м - 6 шт.
- Штатив ШП-160 - 6 шт.

105гд

- доска классная - 1 шт.
- парты - 13 шт.
- Сплит-система LS-H24KPA2/LU-H24KPA2 - 1 шт.
- стол - 1 шт.
- стул П/М - 1 шт.
- Штатив ШП-160 - 6 шт.

106гд

- парты - 16 шт.
- стол - 1 шт.
- стул П/М - 1 шт.

Лекционный зал

411гд

- проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

Компьютерный класс

402гд

- Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
- Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
- Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

Компьютер персональный APM ITP Business - 1 шт.
кондицион. Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.
420гд
- 0 шт.
Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 0 шт.

Склад переносимого оборудования

101а гд

адаптер для устан. отражат и GPS - 1 шт.
адаптер для устан. отражат. и GPS - 1 шт.
аккумулятор TRIMBLE (Recon) - 1 шт.
аккумулятор вн. для МЗ - 1 шт.
АППАРАТ ТЕЛЕФОННЫЙ - 3 шт.
БИНОКОЛЬ - 3 шт.
БУССОЛЬ - 48 шт.
веха ORIENT (2,5м Quik-clamp) - 1 шт.
ВЕХА ГЕОДЕЗИЧЕСКАЯ - 100 шт.
веха телескопическая 2,5м - 1 шт.
Вешалка VENEZIA - 1 шт.
ГНСС приемник SOKKIA GRX3 - 1 шт.
дальномер лазерный Disto A5 - 1 шт.
ДВЕРЬ МЕТАЛЛИЧЕСКАЯ - 1 шт.
доска для мела дк12*3012 - 1 шт.
зарядное устройство на две АКБ 570 - 1 шт.
КИПРЕГЕЛЬ - 1 шт.
КРЕСЛО - 4 шт.
ЛЕСТНИЦА - 1 шт.
нивелир - 35 шт.
нивелир 2Н-3Л - 1 шт.
нивелир 3Н5Л - 1 шт.
нивелир Setl AT-20D - 1 шт.
Нивелир SOKKIA B40A-35 (серийный номер- WS 008358) - 1 шт.
нивелир Vega L24 - 1 шт.
Нивелир AT-20D - 1 шт.
нивелир лазерный Geo-Fennel FL-400 HA-G - 1 шт.
нивелир Н-05 - 1 шт.
НИВЕЛИР Н-10 - 1 шт.
нивелир Н-2 - 1 шт.
НИВЕЛИР Н-3 - 15 шт.
НИВЕЛИР Н-3К - 2 шт.
НИВЕЛИР НА-1 - 2 шт.
нивелир оптико-механический SOKKIA B40-35 - 1 шт.
Нивелир оптический VEGA L24 - 1 шт.
нивелир цифровой DINI (0,7) - 1 шт.
отражатель АК18 однопр. наклон. - 1 шт.
ПЛАНИМЕТР - 105 шт.
планиметр PLANIX 5 - 1 шт.
планиметр полярный Planix 5 - 1 шт.
приемник Trimble R8 GNSS (базовая станция) - 1 шт.
приемник Trimble R3 - 1 шт.
рейка дерев. по 3м - 1 шт.
рейка дерев.по 3 метра - 1 шт.
рейка дерев.по 3м - 1 шт.
рейка нивелирная дерев. складная 3м - 1 шт.
рейка нивелирная дерев.складная 3м - 1 шт.

рейка нивелирная РН-3 - 1 шт.
рейка нивелирная телескопическая Vega TS4M - 1 шт.
рейка телескопич 4м TD-24 ал. - 1 шт.
РУЛЕТКА - 22 шт.
рулетка 50м. ст. октр. корпус - 1 шт.
рулетка 50м. ст. откp. корпус - 1 шт.
рулетка TR 30/5 - 1 шт.
рулетка TR30/5 - 1 шт.
рулетка Vega L130 - 1 шт.
Рулетка геодезическая VEGA L150 - 24 шт.
рулетка для измерения высоты - 2 шт.
рулетка TR30/5 - 1 шт.
рулетка TR30/5 - 1 шт.
рюкзак для тахеометра - 1 шт.
рюкзак универс. для тахеометра PT-1000.GOEBOX - 1 шт.
рюкзак универс. для тахеометра PT-1000.GEOBOX - 1 шт.
тахеометр - 1 шт.
Тахеометр роботизированный SOKKIA IX-505 - 1 шт.
Тахеометр технический Topcon GM-50 - 1 шт.
тахеометр эл. Trimble -M3 (5") - 1 шт.
тахеометр эл. Trimble M3(5") - 1 шт.
Тахометр 2TA5 - 1 шт.
теодолит - 1 шт.
теодолит 2Т-30 - 1 шт.
теодолит 2Т-5К - 1 шт.
теодолит 3Т 5КП - 1 шт.
Теодолит 3Т2КП - 20 шт.
теодолит 3Т5КП - 1 шт.
теодолит 4Т30П - 1 шт.
теодолит GST DGT10 - 1 шт.
теодолит Vega TEO-20В электронный - 1 шт.
теодолит VEGA TEO-20В электронный - 1 шт.
Теодолит оптический 4Т30П - 1 шт.
теодолит Т-30 - 1 шт.
теодолит эл. VEGA TEO-5В без компенсатора - 1 шт.
Теодолит электронный VEGA TEO-5В - 1 шт.
ТОПОР - 5 шт.
транспортир ТГА - 20 шт.
трассоискатель Абрис ТГ-12-2 - 1 шт.
трегер WILD с опт. центриром - 1 шт.
ШТАТИВ - 5 шт.
штатив ORIENT SJA20 FA - 1 шт.
штатив S6 алюминиевый - 5 шт.
штатив S6-2 алюминиевый, плоская головка - 5 шт.
штатив алюминиевый S6/2 - 1 шт.
штатив дерев. W1-QR - 1 шт.
штатив дерев. W1-QR - 1 шт.
штатив деревянный W1 - 1 шт.
штатив ШП-160 - 1 шт.
ШТАТИВ ШР - 8 шт.
ЭКЛИМЕР - 2 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

Описание особенностей прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами

При определении мест прохождения практик обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в ИПРА инвалида.

При необходимости для прохождения практики, профильной организацией по согласованию с Университетом, создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися трудовых функций.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях образовательной организации.

При прохождении производственной практики должно быть организовано сопровождение обучающегося на предприятии лицом из числа представителей образовательной организации либо из числа работников предприятия.

Для организации практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам, разрабатывается индивидуальная программа практического обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья.

Индивидуальная программа практического обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается на основе индивидуальной программы реабилитации инвалида или иного документа, содержащего сведения о противопоказаниях, доступных условиях и видах труда. Разработчиками индивидуальной программы практического обучения являются преподаватели кафедры, обеспечивающей соответствующий вид практики.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими

адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

При проведении процедуры промежуточной аттестации необходимо учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения.

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- минимизирование заданий, требующих активное использование зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

Для студентов, передвигающихся на коляске, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа к месту прохождения практики, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при - отсутствии лифтов место проведения практики должно располагаться на 1 этаже);
- оснащение места прохождения практики адаптационной мебелью, механизмами, устройствами и оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики;
- возможность выполнения заданий практики в режиме удалённого доступа;
- предоставление услуг ассистента (тьютора), обеспечивающего техническое сопровождение прохождения практики.

Для студентов, имеющих трудности передвижения, предусмотрено:

- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения баз практики, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода прохождения практики.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование, предоставляемое по линии ФСС и позволяющее компенсировать двигательный дефект (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;

- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлинённым рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами).

В процессе прохождения практики студентами с нарушениями слуха предусмотрено:

- перевод аудиальной информации в письменную форму;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном слуховом контроле или без него;
- недопустимость взаимодействия с пожаро- и взрывоопасными веществами; движущимися механизмами; в условиях интенсивного шума и локальной производственной вибрации; по производству веществ, усугубляющих повреждение органов слуха и равновесия.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Требования и создание специальных условий организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с прочими нарушениями (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания).

Требования к материально-технической базе практики: противопоказанными являются условия прохождения практики, характеризующиеся наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное воздействие на организм инвалида и/или его потомство, и условия, воздействие которых создает угрозу для жизни, высокий риск возникновения тяжелых форм острых профессиональных поражений, а именно:

- физические факторы (шум, вибрация, температура воздуха, влажность и подвижность воздуха, электромагнитные излучения, статическое электричество, освещенность и др.);
- химические факторы (запыленность, загазованность воздуха рабочей зоны);
- биологические факторы (патогенные микроорганизмы и продукты их жизнедеятельности);
- физические, динамические и статические нагрузки при подъеме и перемещении, удержании тяжестей, работе в неудобных вынужденных позах, длительной ходьбе;
- нервно-психические нагрузки (сенсорные, эмоциональные, интеллектуальные нагрузки, монотонность, работа в ночную смену, с удлиненным рабочим днем).

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- оптимальные и допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим (шум, вибрация, инфразвук, электромагнитные излучения, пыль, микроклимат), химическим (вредные вещества, вещества-аллергены, аэрозоли и др.) и биологическим (микроорганизмы, включая патогенные, белковые препараты) факторам;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в отдельных случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа преимущественно в свободной позе, сидя, с возможностью смены положения тела, в

отдельных случаях - стоя или с возможностью ходьбы;

- рабочее место, соответствующее эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными перемещениями (переходами);
- недопустимость работы с источниками локальной вибрации и шума.

Для студентов с нарушениями речи, предусмотрено:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие усовершенствовать приём и передачу речевой информации (диктофон, ПК и др.);
- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном использовании устной речи.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе организации и проведения практики:

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

12. Методические рекомендации по проведению практики